



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Erasmus + nr: 2024-1-PL01-KA121-SCH-000209400

**REALIZOWANYM W ZESPOLE SZKÓŁ EKONOMICZNYCH W RADOMIU
PRZY WSPÓŁPRACY ZE SZKOŁĄ Z WŁOCH**

Mobilność w dniach: 6-12 kwietnia 2025r.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników oraz uczestnictwa wybranych uczniów/uczennic w grupowej mobilności edukacyjnej do Włoch realizowanej w ramach **programu Erasmus + współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**. Data rozpoczęcia projektu to 2023-06-01, data zakończenia projektu to 2024-08-31. Nr umowy finansowej: **2024-1-PL01-KA121-SCH-000209400**. Termin zaplanowanej mobilności międzynarodowej do Włoch (region Apulia): 06-12 kwietnia 2025r.

Głównym celem projektu jest rozwój kluczowych kompetencji młodych ludzi poprzez umożliwienie grupie uczniów i uczennic ZSE w Radomiu współpracy z uczniami ze szkoły partnerskiej z Włoch. Planowane działania zakładają pracę w grupach międzynarodowych. Ich głównym celem jest realizacja zadania projektowego z wykorzystaniem technologii IT, gdzie językiem komunikacji będzie język angielski. Praca młodzieży będzie poprzedzona warsztatami ze wskazanej tematyki.

Dodatkowe działania nieformalne ujęte w harmonogramie, takie jak wycieczki krajoznawcze, wydarzenia kulturalne i spotkania integracyjne, mają na celu m.in. promowanie aktywnego obywatelstwa europejskiego młodych ludzi, pokonywanie barier kulturowych oraz kształtowanie ich otwartości na świat.

Cele szczegółowe dla uczestników:

- poprawa kompetencji kluczowych i zawodowych;
- zdobycie doświadczenia praktycznego i nowych umiejętności (certyfikaty i zaświadczenia);
- nauka języków obcych, w szczególności w zakresie słownictwa specjalistycznego;
- zwiększenie szans na rynku pracy;
- stymulowanie przedsiębiorczości i kreatywności młodych ludzi, poczucie inicjatywy;
- rozwijanie świadomości konieczności dalszego kształcenia się, eliminowanie zjawiska

- przedwczesnej rezygnacji z kształcenia;
- doskonalenie kompetencji międzykulturowych, społecznych, cyfrowych;
- rozwijanie umiejętności pracy w grupie, rozwiązywania problemów, podejmowania ryzyka i odpowiedzialności;
- kształtowanie postawy aktywnego Europejczyka, lojalnego, tolerancyjnego i świadomego wartości europejskich;
- aktywizacja młodych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- eliminacja zjawiska ksenofobii;
- zwiększenie otwartości i mobilności zawodowej w przyszłości;
- zwiększanie kompetencji w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej;

Cele szczegółowe dla kadry:

- poprawa kompetencji, jakości pracy poprzez poznanie nowych metod pracy z uczniem,
- zrozumienie różnych systemów i praktyk oraz strategii edukacyjnych w innych krajach,
- zwiększenie zdolności do inicjowania zmian w kontekście modernizacji i otwarcia organizacji na współpracę,
- doskonalenie znajomości języków obcych,
- zwiększanie świadomości międzykulturowej,
- większe zrozumienie synergii między edukacją formalną, międzynarodowymi wyjazdami edukacyjnymi i szansami czekającymi na młodych ludzi na rynku pracy,
- zdolność do reagowania na potrzeby osób w niekorzystnej sytuacji,
- zwiększenie motywacji i satysfakcji z wykonywanego zawodu,
- wzmacnianie międzynarodowego wymiaru placówki,
- kształtowanie postawy wsparcia dla działań mobilnościowych z udziałem uczniów, promowanie działań mobilnościowych wśród uczniów.

§ 2

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt realizowany jest poprzez mobilność grupy uczniów i uczennic wraz z opiekunami do Włoch w dniach **6-12 kwietnia 2025r.** (zgodnie z dostępnością lotów oraz z zastrzeżeniem opisanym w § 2 pkt. 12)
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Erasmus +.
3. Projekt obejmuje współpracę ze szkołą włoską.
4. Koordynatorem ze strony ZSE jest p. Ewa Nowak.
5. Projekt jest skierowany do uczniów klas III i IV ZSE w Radomiu.
6. W mobilności do Włoch może wziąć udział grupa maks. 13-15 uczniów oraz 2 opiekunów.
7. Działania realizowane przez beneficjentów projektu traktowane są jako zajęcia objęte ramowym programem nauczania Szkoły i w związku z tym uczniowie zobowiązani są do przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Szkoły i Regulaminie Praktycznej Nauki Zawodu oraz ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa w czasie całej realizacji działań projektowych. Muszą respektować zalecenia opiekunów i koordynatora.
8. Uczniowie i uczennice, które zostaną bezpośrednimi uczestnikami mobilności oraz osoby

rezerwowe wybierani/ne są na podstawie jasno określonych kryteriów podawanych do wiadomości wszystkich uczniów Zespołu Szkół Ekonomicznych w Radomiu.

9. Uczestnictwo w projekcie zagranicznym należy traktować jako wyróżnienie oraz jako mobilizację do wytężonej pracy zapewniającej lepszy start w dorosłość.
10. Beneficjenci uczestniczą w formalnych działaniach projektowych nieodpłatnie. W ramach mobilności zagranicznej do Włoch ZSE zapewnia transport, wyżywienie, ubezpieczenie, zakwaterowanie, wejścia do miejsc o walorach turystycznych i kulturoznawczych oraz wszelką infrastrukturę niezbędną do realizacji działań projektowych, n.p. salę wykładową wyposażoną w potrzebne materiały i przybory itp.. Po stronie beneficjenta/jego opiekuna prawnego leży obowiązek wyposażenia ucznia/uczennicy w stosowny dokument tożsamości uprawniający do przekroczenia granicy, kartę ubezpieczenia europejskiego – EKUZ, odzież oraz wszelkie przybory osobiste i toaletowe. Uczestnik winien też posiadać drobne kieszonkowe, do wykorzystania na wydatki własne, które nie są objęte harmonogramem wspólnych zajęć projektowych. Koordynator określi jego wysokość na spotkaniu informacyjnym przed wyjazdem.
11. W czasie działań we Włoszech uczestnicy mobilności i ich opiekunowie będą realizowali zadania formalne – stricte związane z tematem projektu, a także aktywności nieformalne w postaci spotkań integracyjnych i wycieczek/wyjść krajoznawczych i kulturoznawczych.
12. Z uwagi na nieprzewidziane problemy natury logistycznej oraz wynikające z tzw. siły wyższej organizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do zmiany terminu mobilności transgranicznych. W przypadku zaistnienia uzasadnionych przesłanek dot. wystąpienia ryzyka niebezpieczeństwa dla uczestników organizatorzy zastrzegają sobie prawo do całkowitego odwołania mobilności lub realizacji zaplanowanych działań w innej formie, np. z użyciem form kontaktu na odległość.

§ 3

WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU

1. W projekcie mogą uczestniczyć uczniowie klas III i IV w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomiu.
2. Uczniowie zostają poinformowani w możliwości zgłaszania się do rekrutacji - informacje wysłane przez koordynatora projektu przez dziennik elektroniczny Librus w postaci maili do uczniów oraz ogłoszenia widocznego dla uczniów, rodziców i wszystkich nauczycieli (w tym wychowawców klas).
3. W odpowiedzi na informację w dzienniku elektronicznym, ponownie za pośrednictwem e-dziennika, chętni uczniowie zgłaszają swoją kandydaturę do dnia wyznaczonego przez koordynatora. W wyjątkowych przypadkach, zgłoszenia można dokonać w innej formie bezpośrednio do koordynatora projektu (np. tel., osobiście).
4. W wyznaczonym przez koordynatora terminie kandydaci stawiają się na rozmowę kwalifikacyjną w jęz. angielskim.
5. Na w/w rozmowie koordynator zgodnie z potrzebami szczegółowo opisuje przedsięwzięcie i udziela odpowiedzi na ew. pytania.
6. Kandydaci, zgłaszając swoją chęć udziału w projekcie, przyjmują do wiadomości, iż oprócz wyjazdu na mobilność, uczniowie zaangażowani w projekt są zobligowani do czynnego udziału we wszelkich działaniach przygotowawczych i upowszechniających tak długo, jak są

uczniami Zespołu Szkół Ekonomicznych w Radomiu.

§ 4

ZASADY NABORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Nabór uczestników przeprowadza szkolna **Komisja Rekrutacyjna** na podstawie punktacji zapisanej w **kryteriach kwalifikacji**. W skład komisji kwalifikacyjnej wchodzi:
 - Dyrektor ZSE w Radomiu – p. Aneta Stańczyk (lub inny przedstawiciel kadry zarządzającej szkołą pełniący obowiązki w danym dniu rekrutacji)
 - Koordynator projektu/nauczyciel jęz. ang. i j. ang. zawodowego – p. Ewa Nowak
 - Współorganizator procesu rekrutacji/nauczyciel przedmiotów zawodowych – p. Urszula Król
 - Przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego w roli weryfikatora poprawności przeliczania punktacji.
2. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej i rezerwowej oraz umieszczeniem ich na tablicy informacyjnej w ZSE, na szkolnej witrynie www oraz w internetowych mediach społecznościowych szkoły. Wyniki rekrutacji mogą też zostać ogłoszone w rzezonych klasach przez koordynatora projektu lub przez wychowawców klas.
3. Przed zaplanowanym wyjazdem Komisja Rekrutacyjna wybierze odpowiednio osoby na podstawie podanych niżej kryteriów.
 - a. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie, w stopniu komunikatywnym posługuje się językiem angielskim, jest uczniem ZSE w Radomiu kształcącym się w klasie uprawnionej do udziału w rekrutacji oraz pozytywnie przeszła proces rekrutacji zgodnie z niniejszym Regulaminem i ogólnymi założeniami projektu.
 - b. Kandydat/ka na uczestnika projektu powinien/powinna spełniać następujące wymagania:
 - jest uczniem/uczennicą klasy III lub IV ZSE w Radomiu
 - zgłosił/zgłosiła w terminie chęć udziału w przedsięwzięciu - pisemnie przez wiadomość w dzienniku Librus wysłaną do koordynatora lub ustnie do koordynatora
 - przystąpił/przystąpiła do wszystkich etapów rekrutacji
 - po zakwalifikowaniu się będzie w stanie na czas przedłożyć paszport lub dowód osobisty ważny co najmniej 6 miesięcy od przewidywanego powrotu z mobilności
 - po zakwalifikowaniu się będzie w stanie na czas przedłożyć aktualną kartę ubezpieczenia zdrowotnego – EKUZ
 - jego/jej stan zdrowia pozwala na realizację zaplanowanych zadań projektowych.
 - c. Rekrutacja jest wieloetapowa i składa się z:
 - rozmowy kwalifikacyjnej w jęz. angielskim
 - oceny dotychczasowych wyników w nauce kandydata/kandydatki (wyliczonej na podstawie średniej ocen na koniec pierwszego semestru roku szkolnego 2024/2025)
 - oceny wychowawcy klasy w porozumieniu z kadrą uczącą danego kandydata

(arkusz oceny obejmuje obszary zw. m.in. z funkcjonowaniem kandydata/kandydatki na terenie szkoły i poza nią, zachowaniem, jego/jej aktywnością na lekcjach i zaangażowaniem w inne działania na terenie szkoły i poza nią, otwartością i gotowością do pracy w grupie międzynarodowej zwłaszcza za granicą, samodzielnością ucznia/uczennicy); opinia wychowawcy będzie także uwzględniała niski status materialny ucznia oraz ew. pochodzenie ze środowiska wiejskiego i zagrożenie wykluczeniem.

d. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów /kandydatek uzyska ten sam wynik, Komisja Rekrutacyjna przyzna pierwszeństwo udziału w mobilności osobie, która:

- nie będzie miała możliwość ubiegania się o uczestnictwo w kolejnym/inym projekcie międzynarodowym (np. jest uczniem przedostatniej lub ostatniej klasy)
- pochodzi z rodziny o niższym statusie materialnym (opinia wychowawcy)
- w sposób wyróżniający zrealizowała przydzielone zadania w czasie innej mobilności międzynarodowej i swoim doświadczeniem wesprze uczestników mobilności do Włoch.

4. Komisja Rekrutacyjna zakłada maksymalne zróżnicowanie grupy poprzez:

- wybór maksymalnie 4 uczniów/uczennic z jednej klasy
- udział w mobilności zarówno chłopców, jak i dziewcząt
- wybór kandydatów o zróżnicowanym potencjale i kompetencjach
- wybór kandydatów, którzy nie brali dotychczas udziału w szkolnych projektach międzynarodowych.

§ 5

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Rekrutacja uczniów odbywać się będzie według następujących kryteriów punktowych:

- Rozmowa w jęz. angielskim – max. 20 pkt.
- Średnia ocen – max. 5 pkt. (powyżej 5,00-5 pkt, między 4,00 a 4,99 – 4 pkt, między 3,00 a 3,99 – 3 pkt, między 2,00 a 2,99 – 2 pkt, mniej niż 2,00 – 1 pkt)
- Opinia wychowawcy – max. 20 pkt.
- Zamieszkanie na terenie wiejskim – 2 pkt.

2. Kandydat będzie mógł uzyskać **maksymalnie 47 punktów**.

3. Po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji uczeń/uczennica wypełnia stosowną dokumentację ściśle określającą warunki i zasady udziału w projekcie.

4. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych, a także brak zgody na cele i założenia projektu powodują, że uczeń/uczennica nie może być uczestnikiem zajęć realizowanych w ramach projektu i nie powinien przystępować do procesu rekrutacji.

5. Złożone przez kandydata/kę dokumenty nie podlegają zwrotowi.

6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

7. Uczniowie/uczennice, którzy zostali/ły zakwalifikowani/ne do wyjazdu, wraz z

opiekunami/rodzicami są zobowiązani/ne do udziału w spotkaniu informacyjnym z koordynatorem projektu, o terminie którego zostaną poinformowani przez dziennik elektroniczny.

8. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej (z zachowaniem profilu uczestnika), w przypadku gdy uczeń/nnica zrezygnuje z udziału w projekcie, zostanie skreślony/a lub nie dostarczy wymaganych dokumentów podpisanych przez opiekuna prawnego.
9. Wyłonieni kandydaci przed wyjazdem zobowiązani są do uczestnictwa we wszelkich działaniach przygotowawczych wyznaczonych przez koordynatora projektu z ramienia ZSE – p. Nowak oraz do dostarczenia na czas wszelkiej wymaganej dokumentacji niezbędnej do udziału w mobilności, a także zorganizowania na czas innych przedmiotów użytkowych niezbędnych do realizacji mobilności w tym odzieży, ekwipunku na czas podróży itp.
10. Decyzja komisji o zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie do danego kraju jest decyzją ostateczną i nie przysługuje od niej odwołanie.
11. W uzasadnionych przypadkach mogą nastąpić zmiany personalne w doborze beneficjentów.

§ 7

OBOWIĄZKI I PRAWA UCZESTNIKA NA ETAPIE PRZYGOTOWAŃ

1. Zakwalifikowany uczestnik /uczestniczka zobowiązany jest rzetelnie uczestniczyć w przygotowaniach merytorycznych do projektu wg. harmonogramu wyznaczonego przez koordynatora.
2. Zakwalifikowany uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest godnie reprezentować szkołę i wykonywać wszystkie polecenia opiekunów projektu w czasie zajęć przygotowawczych.
3. Wszystkie zajęcia przygotowawcze są nieodpłatne.

§ 8

REZYGNACJE

1. Niedostarczenie w wyznaczonym terminie niezbędnych dokumentów wymaganych przez koordynatora jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie.
2. W uzasadnionych przypadkach rezygnacja powinna być przedstawiona w formie pisemnej do koordynatora projektu, najpóźniej tydzień przed rozpoczęciem przygotowań, a zwłaszcza przed podjęciem koniecznych wydatków. Wówczas miejsce rezygnującego zajmie wybrana osoba z listy rezerwowej.
3. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji późniejszej, gdy zostaną już wydatkowane środki finansowe z budżetu projektu na wszelkie rezerwacje i bilety imienne (hotel, transfery, itp.), które nie podlegają zwrotowi, uczeń lub jego rodzic/opiekun prawny muszą liczyć się z konsekwencjami finansowymi. Mogą zostać pociągnięci do obowiązku samodzielnego pokrycia poniesionych już przez koordynatora kosztów. Każda tego typu sprawa będzie podlegała szczegółowej weryfikacji przez Zespół Projektowy z dyrekcją szkoły na czele.
4. W drastycznych przypadkach losowych rezygnacja z udziału odbywa się bez ponoszenia kosztów przez niedoszedłego beneficjenta lub jego opiekuna prawnego, tylko po rzetelnym

udokumentowaniu przyczyny rezygnacji.

§ 9

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Rzetelne wypełnianie zobowiązań przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia, podczas jego trwania i po zakończeniu projektu związanych z promocją i upowszechnianiem rezultatów.
2. Czynny udział z działaniach projektowych w czasie mobilności do szkoły włoskiej.
3. Godne reprezentowanie szkoły i kraju w czasie całego pobytu za granicą.
4. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu wyjazdu uczestnika projektu i niezwłoczne zgłaszanie przypadków łamania go przez innych beneficjentów.
5. Sumienne angażowanie się we wszystkie działania ujęte w harmonogramie.
6. Podpisanie /dostarczenie wszelkiej wymaganej dokumentacji na czas, przed w trakcie i po mobilności.
7. Przestrzeganie postanowień zawartych w Statucie Szkoły i Regulaminie Praktycznej Nauki Zawodu oraz ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa w czasie całej realizacji działań projektowych, w tym także tych obowiązujących w miejscu zakwaterowania w czasie mobilności zagranicznych oraz w szkole goszczącej. Naruszenie postanowień w/w dokumentów i zasad spowoduje wyłączenie surowych konsekwencji wynikających z postanowień Statutu Szkoły. W przypadku rażącego złamania ogólnie przyjętych zasad poprawnego zachowania (zwłaszcza jeśli skutkowałoby to stworzeniem zagrożenia dla bezpieczeństwa własnego lub innych osób, czy też zniszczeniem mienia osób trzecich), skrajnej niesubordynacji lub absolutnego braku zaangażowania ze strony beneficjenta w realizację zadań ujętych w harmonogramie przedsięwzięcia, uczeń decyzją dyrekcji szkoły zostaje skreślony z listy beneficjentów, a jego miejsce zajmuje pierwszy uczeń/uczennica z listy rezerwowej. Jeśli niestosowne zachowanie opisane powyżej będzie miało miejsce w czasie mobilności zagranicznej, beneficjent jest zmuszony na własny koszt i samodzielnie wrócić z zagranicy, a jeśli jest niepełnoletni, to jego/jej rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest zapewnić mu/jej bezpieczeństwo w czasie podróży powrotnej.
8. Poszanowanie infrastruktury zastanej we wszystkich miejscach odwiedzanych w czasie mobilności oraz cudzego mienia. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do pokrycia kosztów wszelkich zniszczeń mienia osób trzecich, których dopuściłby/aby się jego/jej syn/córka w czasie pobytu na mobilności. Forma refundacji: przelew środków na konto wskazane przez Dyrektora szkoły w wysokości ustalonej przez koordynatora projektu, opiekuna w czasie mobilności oraz innych osób kompetentnych w tym zakresie.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zespół Projektowy zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie w przypadku zaistnienia nadzwyczajnych nieprzewidzianych okoliczności.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej i będzie opublikowana w formie aneksu.

4. Wszelkie sprawy związane z kwalifikacją uczestników i realizacja projektu będą rozpatrywane zgodnie z powyższymi postanowieniami, wytycznymi Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, polskiej Agencji Narodowej programu Erasmus+ oraz z ogólnymi zasadami Statutu i regulaminów obowiązujących w Zespole Szkół Ekonomicznych w Radomiu.

DYREKTOR

Aneta Szczęzyk
mgr Aneta Szczęzyk

Radom, 29.01.2025

.....
dyrektor szkoły